

Οδηγός Σπουδών

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

«ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ-ΜΒΑ»

Περιεχόμενα

1. Πρόλογος.....	4
1.1. Ιστορικά – Ίδρυση και οργάνωση του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης .	4
1.2. Σχολή Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών	5
1.2.1. Όργανα Διοίκησης της Σχολής.....	5
1.3. Τμήμα Οικονομικών Επιστημών.....	6
1.3.1. Οργάνωση – Τομείς.....	6
1.3.2. Όργανα Διοίκησης του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών.....	6
1.4. Το Προσωπικό του Τμήματος	7
1.4.1. Διδακτικό και Ερευνητικό Προσωπικό (ΔΕΠ).....	7
1.4.2.Ομότιμοι Καθηγητές	8
1.4.3. Επίτιμοι Διδάκτορες	8
1.4.4. Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό (ΕΔΙΠ).....	9
1.4.5. Γραμματεία του Τμήματος	9
1.4.6. Ειδικό Τεχνικό Εργαστηριακό Προσωπικό (ΕΤΕΠ).....	9
1.5. Αυτοδύναμα ΠΜΣ του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών.....	9
1.6. Διδακτορικές Σπουδές	10
2. Γνωστικό αντικείμενο – Σκοπός ΠΜΣ.....	11
3. Προσωπικό ΠΜΣ	11
4. Γενικά Θέματα Μεταπτυχιακών Σπουδών	12
5. Κανονισμός Σπουδών.....	14
6. Σύστημα κατοχύρωσης Πιστωτικών μονάδων (ECTS).....	15
7. Κινητικότητα φοιτητών.....	16
8. Χρήσιμες Υπηρεσίες του ΑΠΘ προς τους Φοιτητές.....	16
8.1. Επιτροπή Κοινωνικής Πολιτικής & Υγείας	16
8.2. Κέντρο Συμβουλευτικής και Ψυχολογικής Υποστήριξης	17
8.3. Επιτροπή Εθελοντισμού	17
8.4. Οδηγός Επιβίωσης.....	18
8.5. Γραφείο Διασύνδεσης ΑΠΘ	18
9. Πρόγραμμα σπουδών και διδάσκοντες.....	18

1. Πρόλογος

1.1. Ιστορικά – Ίδρυση και οργάνωση του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης

Η εξαγγελία της ίδρυσης του Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης έγινε από τον Αλέξανδρο Παπαναστασίου στις 24 Μαρτίου 1924, στις προγραμματικές του δηλώσεις προς τη Δ΄ Συντακτική Συνέλευση, ενώ το επόμενο έτος δημοσιεύτηκε ο υπ' αριθμ. 3341/14ης Ιουνίου 1925 Νόμος “περί ιδρύσεως Πανεπιστημίου εν Θεσσαλονίκη”, ο Οργανισμός του οποίου πραγματοποιήθηκε με τον Α.Ν. 1895/1939 “περί Οργανισμού Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης”.

Με απόφαση του τότε Πρύτανη Μαρίνου Σιγάλα και απόφαση της Συγκλήτου, το Πανεπιστήμιό μας ονομάστηκε “Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης” (άρθρο 7 του Ν. 3108/1954).

Ανάμεσα στις πρώτες σχολές που προβλέπονταν στο άρθρο 3 του ιδρυτικού νόμου ήταν και η Σχολή Νομικών και Οικονομικών Επιστημών, που αποτελούνταν από δύο τμήματα. Το τμήμα της Νομικής και το τμήμα Πολιτικών και Οικονομικών Επιστημών. Αυτό το δεύτερο άρχισε πρώτο τη λειτουργία του το πανεπιστημιακό έτος 1927-1928 (Π.Δ. της 19-11-1927). Οι πέντε πρώτοι τακτικοί Καθηγητές του Τμήματος Πολιτικών και Οικονομικών Επιστημών που διορίστηκαν με το Π.Δ. της 4ης Απριλίου 1928 ήταν: Περικλής Βιζουκίδης (έγινε και ο πρώτος Κοσμήτορας του Τμήματος), Ξενοφών Ζολώτας, Ιωάννης Σπυρόπουλος, Δημοσθένης Στεφανίδης και Θρασύβουλος Χαραλαμπίδης.

Η ειδικότερη οργάνωση των σπουδών στη Σχολή Νομικών και Οικονομικών Επιστημών πραγματοποιήθηκε με την Υ.Α. υπ' αριθμ. 152907/30-11-1971, στα δύο Τμήματα, Νομικής και Οικονομικών Επιστημών, όπου και κατανεμήθηκαν οι επιστημονικοί τομείς της διδασκαλίας: της Επιστήμης του Δικαίου και της Πολιτικής Επιστήμης στο Τμήμα Νομικής (που απένεμε πτυχίο Νομικών Επιστημών ή Δημοσίου Δικαίου, ανάλογα με τον κύκλο σπουδών) και της Οικονομικής Επιστήμης στο Τμήμα Οικονομικών Επιστημών (που απένεμε το αντίστοιχο πτυχίο Οικονομικών Επιστημών).

Αργότερα με το Νόμο 1268/1982 “Για τη δομή και λειτουργία των Α.Ε.Ι.” και τις τροποποιήσεις του, η Σχολή χωρίστηκε σε δύο αυτοτελή Τμήματα, το Τμήμα Νομικής και το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών. Τέλος το 1999 με το Π.Δ. 203/99, ιδρύθηκε το Τμήμα Πολιτικών Επιστημών, το οποίο προστέθηκε στα ήδη υφιστάμενα Τμήματα.

Μετά την ίδρυση του νέου Τμήματος, η Σχολή μετονομάστηκε σε Σχολή Νομικών, Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών (Ν.Ο.Π.Ε.) (Π.Δ. 87/2001, ΦΕΚ 86/20-4-2001).

Με την ανασυγκρότηση των Σχολών του ΑΠΘ το 2013, συστήνεται η Σχολή Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών (ΟΠΕ) την οποία συγκροτούν τα τμήματα Οικονομικών Επιστημών, Πολιτικών Επιστημών και Δημοσιογραφίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης.

Το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης αποτελεί το μεγαλύτερο ελληνικό πανεπιστήμιο. Το κυρίως campus βρίσκεται στο κέντρο της πόλης και εκτείνεται σε μία έκταση περίπου 430.000 m², ενώ ορισμένες από τις εγκαταστάσεις του, είτε εκπαιδευτικές είτε διοικητικές, βρίσκονται εκτός της πανεπιστημιούπολης ή σε άλλες πόλεις.

Συνολικά περιλαμβάνει 10 σχολές, που συγκροτούνται από 40 τμήματα και 1 μονοτμηματική σχολή.

Λειτουργούν 61 Κλινικές (Ιατρικής, Οδοντιατρικής, Κτηνιατρικής), 295 θεσμοθετημένα Εργαστήρια και 23 Σπουδαστήρια. Η Κεντρική Βιβλιοθήκη του Α.Π.Θ., μία από τις μεγαλύτερες στα Βαλκάνια, μαζί με τις 45 περιφερειακές βιβλιοθήκες των Τμημάτων και των Σχολών (17 εκ των οποίων θεσμοθετημένες) συγκροτούν το σύστημα βιβλιοθηκών του Α.Π.Θ.

Στο ΑΠΘ λειτουργούν 41 προγράμματα προπτυχιακών σπουδών και 68 προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών σε μεμονωμένα τμήματα, αλλά και διατμηματικά, διαπανεπιστημιακά και διεθνή. Υπάρχουν ακόμη 23 συνεργασίες με ξένα Ιδρύματα για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών, Ελλήνων και ξένων υποψήφιων διδακτόρων με συνεπίβλεψη.

Στις Σχολές και στα Τμήματα του φοιτούν σήμερα 73.930 φοιτητές, εκ των οποίων οι 65.026 παρακολουθούν προπτυχιακά προγράμματα σπουδών και 8.472 μεταπτυχιακά προγράμματα (εκ των οποίων, οι 3.952 είναι υποψήφιοι διδάκτορες).

Το Διδακτικό και Ερευνητικό Προσωπικό (Δ.Ε.Π.) ανέρχεται σε 2.024 άτομα, το Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό (Ε.Δ.Π.) σε 287 άτομα και το Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό σε 53. Στο εκπαιδευτικό έργο συνεπικουρούν ακόμη 134 μέλη του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) ενώ στη διοίκηση εργάζονται 245 μόνιμοι υπάλληλοι και 294 με σχέση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.)

1.2. Σχολή Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών

1.2.1. Όργανα Διοίκησης της Σχολής

ΚΟΣΜΗΤΟΡΑΣ: Καθηγητής Γρηγόρης Ζαρωτιάδης

ΠΡΟΕΔΡΟΙ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΣΧΟΛΗΣ

Τμήμα Οικονομικών Επιστημών: Καθηγητής Δημήτρης Κουσενίδης

Τμήμα Πολιτικών Επιστημών: Αναπλ. Καθηγητής Αριστοτέλης Στυλιανού

Τμήμα Δημοσιογραφίας και Μέσων Μαζικής Επικοινωνίας: Καθηγητής Χρήστος Φραγκονικολόπουλος

1.3. Τμήμα Οικονομικών Επιστημών

1.3.1. Οργάνωση – Τομείς

Το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών συγκροτούν τρεις Τομείς, με ανάλογο προσανατολισμό και γνωστικό αντικείμενο:

1. Ο Τομέας Εφαρμοσμένης Οικονομικής
2. Ο Τομέας Οικονομικής Θεωρίας και Πολιτικής
3. Ο Τομέας Διοίκησης των Επιχειρήσεων

1.3.2. Όργανα Διοίκησης του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών

Η σύνθεση των οργάνων διοίκησης του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών έχει ως ακολούθως:

ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ (σε πλήρη σύνθεση)

Πρόεδρος: Καθηγητής Δημήτριος Κουσενίδης

Αναπληρωτής Πρόεδρος: Καθηγητής Παναγιώτης Φουσέκης

Μέλη

Ονοματεπώνυμο	Βαθμίδα
Βαρσακέλης Νικόλαος	Καθηγητής
Παπαχρήστου Γεώργιος	Καθηγητής
Σιδηρόπουλος Μωσής	Καθηγητής
Ψαλτόπουλος Δημήτριος	Καθηγητής
Παπαδόπουλος Κωνσταντίνος	Αναπληρωτής Καθηγητής
Νταντάκας Δημήτριος	Επίκουρος Καθηγητής
Δεσλή Ευαγγελία	Καθηγήτρια
Κατρακυλίδης Κωσταντίνος	Καθηγητής
Παλαιολόγου Σουζάνα – Μαρία	Καθηγήτρια
Τσαλίκη Περσεφόνη	Καθηγήτρια
Φουσέκης Παναγιώτης	Καθηγητής
Ζαρωτιάδης Γρηγόριος	Καθηγητής
Τσαδήρας Αθανάσιος	Καθηγητής
Καζάνας Αθανάσιος	Επίκουρος Καθηγητής
Ρουπακιάς Στέλιος	Επίκουρος Καθηγητής
Κοσμίδου Κυριακή	Καθηγήτρια
Κουσενίδης Δημήτριος	Καθηγητής
Μπουτσούκη Χριστίνα	Καθηγήτρια
Πάνος Γεώργιος	Καθηγητής
Παπαδόπουλος Χρυσολέων	Καθηγητής

Σπαθής Χαράλαμπος	Καθηγητής
Γκορέζης Παναγιώτης	Αναπληρωτής Καθηγητής
Διαμαντίδης Αλέξανδρος	Αναπληρωτής Καθηγητής
Ζηκόπουλος Χρήστος	Αναπληρωτής Καθηγητής
Πολυμένης Βασίλειος	Αναπληρωτής Καθηγητής
Σιαμάγκα Νικολέττα – Θεοφανία	Αναπληρώτρια Καθηγήτρια
Τσιπουρίδου Μαρία	Επίκουρη Καθηγήτρια
Μουζά Αικατερίνη	Εκπρόσωπος ΕΕΔΙΠ
Σαμαρτζή Βίκυ	Εκπρόσωπος ΕΤΕΠ

1.4. Το Προσωπικό του Τμήματος

1.4.1. Διδακτικό και Ερευνητικό Προσωπικό (ΔΕΠ)

ΤΟΜΕΙΣ

A. Τομέας Εφαρμοσμένης Οικονομικής

Διευθυντής: Σουζάνα - Μαρία Παλαιολόγου, Καθηγήτρια,

Μέλη

Παναγιώτης Φουσέκης, Καθηγητής

Κωνσταντίνος Κατρακυλίδης, Καθηγητής

Περσεφόνη Τσαλίκη, Καθηγήτρια

Ευαγγελία Δεσλή, Καθηγήτρια

Γρηγόρης Ζαρωτιάδης, Καθηγητής

Αθανάσιος Καζάνας, Επίκ. Καθηγητής

Στέλιος Ρουπακιάς, Επίκ. Καθηγητής

B. Τομέας Οικονομικής Θεωρίας και Πολιτικής

Διευθυντής: Νικόλαος Βαρσακέλης, Καθηγητής

Μέλη

Μωϋσής Σιδηρόπουλος, Καθηγητής

Κωνσταντίνος Παπαδόπουλος, Αναπλ. Καθηγητής

Γεώργιος Παπαχρήστου, Καθηγητής

Δήμητριος Νταντάκας, Επίκ. Καθηγητής

Δημήτριος Ψαλτόπουλος, Καθηγητής

Αικατερίνη Μουζά, ΕΕΔΙΠ II

Γ. Τομέας Διοίκησης των Επιχειρήσεων

Διευθυντής: Χαράλαμπος Σπαθής, Καθηγητής

Μέλη

Χρυσολέων Παπαδόπουλος, Καθηγητής

Δημήτριος Κουσενίδης, Καθηγητής

Κυριακή Κοσμίδου, Καθηγήτρια

Χριστίνα Μπουτσούκη, Καθηγήτρια

Γεώργιος Πάνος, Καθηγητής

Βασίλειος Πολυμένης, Αναπληρωτής Καθηγητής

Αλέξανδρος Διαμαντίδης, Αναπληρωτής καθηγητής

Χρήστος Ζηκόπουλος, Αναπληρωτής Καθηγητής

Παναγιώτης Γκορέζης, Αναπλ. Καθηγητής

Νικολέττα Θεοφανία Σιαμάγκα, Αναπληρώτρια. Καθηγήτρια

Μαρία Τσιπουρίδου, Επίκουρη Καθηγήτρια

1.4.2.Ομότιμοι Καθηγητές

Αθανάσιος Αργύρης

Γιώργος Ζώτος

Άγγελος Τσακλάγκανος

Ευγενία Πετρίδου

1.4.3. Επίτιμοι Διδάκτορες

Γεώργιος Βασιλείου, <https://www.eps.auth.gr/el/econ/faculty/5058>

Πρόδρομος Εμφιετζόγλου, <https://www.eps.auth.gr/el/econ/faculty/5057>

Harry Markowitz, <https://www.eps.auth.gr/el/econ/faculty/5059>

Eric Hobsbawm, <https://www.eps.auth.gr/el/econ/faculty/5061>

Clive Granger, <https://www.eps.auth.gr/el/econ/faculty/5060>

Anwar Shaikh Mir Mohammed, <https://www.eps.auth.gr/el/econ/faculty/5062>

Γεώργιος Κωνσταντινίδης, <https://www.eps.auth.gr/el/econ/faculty/5063>

Κωνσταντίνος Ζοπουνίδης, <https://www.eps.auth.gr/el/econ/faculty/6674>

Jeffrey David Sachs, <https://www.eps.auth.gr/el/econ/faculty/6673>

Geoffrey Wood, <https://www.eps.auth.gr/el/econ/faculty/6904>

1.4.4. Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό (ΕΔΠ)

Αθηνά Ευθυμιάδου – Παπαπολυχροσιάδου, ΕΕΔΠ, Προσωπικό Κέντρου Πληροφορικής

Αικατερίνη Τσίτα, ΕΕΔΠ, Προσωπικό Κέντρου Πληροφορικής

Ανδρέας Μάττας

1.4.5. Γραμματεία του Τμήματος

Προϊσταμένη Γραμματείας: Ελένη Εμμανουήλ

Διοικητικό Προσωπικό

Ελένη Γαγάτση

Δήμητρα Μηνούδη

Χρήστος Μπάρμπας

Ιουλία Οικονόμου

Ηρώ Παπαργύρη

Ειρήνη Αδαλή

Θεοδώρα Ρήγα

1.4.6. Ειδικό Τεχνικό Εργαστηριακό Προσωπικό (ΕΤΕΠ)

Κική Δαραβίγκα

Μαρία Μιχαλίτσιου

Βίκυ Σαμαρτζή

1.5. Αυτοδύναμα ΠΜΣ του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών

Άλλα ΠΜΣ του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στα Οικονομικά

Ιστοσελίδα: <https://maecon.econ.auth.gr/>

Πρόγραμμα Διοίκηση Επιχειρήσεων – MBA

Ιστοσελίδα: <https://www.mba-auth.gr/>

Πρόγραμμα: Εφοδιαστική και Διοίκηση Αλυσίδας Εφοδιασμού (ξενόγλωσσο)

Ιστοσελίδα: <https://www.logistics-auth.gr/>

Πρόγραμμα: Τουρισμός και Τοπική Ανάπτυξη

Ιστοσελίδα: <https://msc-tourism.econ.auth.gr/>

Διατμηματικά Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών συμμετέχει στα παρακάτω Διατμηματικά Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ):

Πρόγραμμα: Δίκτυα και Πολυπλοκότητα

Ιστοσελίδα: <https://cosynet.auth.gr/>

Πρόγραμμα: Διακυβέρνηση – Περιφερειακή Ανάπτυξη

Ιστοσελίδα:

Πρόγραμμα: Διαχείριση της Μαζικής Μετανάστευσης και Πληθυσμών σε Κίνηση

1.6. Διδακτορικές Σπουδές

Στο Τμήμα Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Α.Π.Θ. λειτουργεί Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4485/2017. Οι Διδακτορικές Σπουδές προσφέρονται δωρεάν, αποσκοπούν στην προαγωγή της γνώσης και της πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και οδηγούν στην απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος.

Μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος προκηρύσσονται δύο φορές το χρόνο θέσεις άμισθων υποψηφίων διδακτόρων σε αντικείμενα που θεραπεύονται ερευνητικά από τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος.

Ιστοσελίδα: <https://www.econ-auth.gr/studies/doctoral-studies/>

2. Γνωστικό αντικείμενο – Σκοπός ΠΜΣ

Το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών οργανώνει και λειτουργεί Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (στο εξής Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Διοίκηση Επιχειρήσεων-MBA (Master in Business Administration)».

Αντικείμενο του προγράμματος «Διοίκηση Επιχειρήσεων-MBA» είναι η παροχή εκπαίδευσης και εξειδικευμένης γνώσης μεταπτυχιακού επιπέδου σε αποφοίτους τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στο αντικείμενο της Διοίκησης Επιχειρήσεων.

Σκοπός του μεταπτυχιακού προγράμματος Π.Μ.Σ. «Διοίκηση Επιχειρήσεων-MBA» είναι:

- Να βοηθήσει νέους επιστήμονες όλων των ειδικοτήτων να αποκτήσουν υπόβαθρο στη Διοίκηση, ώστε να βελτιώσουν τις προοπτικές τους και να σταδιοδρομήσουν ως στελέχη σε επιχειρήσεις και οργανισμούς.
- Η δημιουργία εξειδικευμένων επιστημόνων Διοίκησης
- Η εκπαίδευση στελεχών επιχειρήσεων και οργανισμών για την κάλυψη των αναγκών του ιδιωτικού και του δημόσιου τομέα
- Η προαγωγή της έρευνας στα επιστημονικά πεδία της Διοίκησης Επιχειρήσεων

Το πρόγραμμα έχει επενδύσει σε ανθρώπινο δυναμικό υψηλού επιπέδου από τον ακαδημαϊκό και επαγγελματικό στίβο και έχει διαμορφωθεί με τέτοιο τρόπο ώστε να ανταποκρίνεται στις επαγγελματικές φιλοδοξίες των σπουδαστών. Στόχος είναι να εξελίξει τους σπουδαστές σε ηγέτες.

Η φοίτηση στο ΠΜΣ ολοκληρώνεται με την παρακολούθηση οργανωμένων μεταπτυχιακών μαθημάτων και την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας σύμφωνα με τα διεθνή ακαδημαϊκά πρότυπα.

3. Προσωπικό ΠΜΣ

Διευθύντρια: Κοσμίδου Κυριακή

Γραμματέας: Εμμανουήλ Ελένη

Καθηγητές: Κοσμίδου Κυριακή
Κουσενίδης Δημήτριος
Μπουτσούκη Χριστίνα
Σπαθής Χαράλαμπος

Αναπλ. Καθηγητές: Γκορέζης Παναγιώτης

Διαμαντίδης Αλέξανδρος

Επίκουροι Καθηγητές: Καζάνας Αθανάσιος

Τσιπουρίδου Μαρία

4. Γενικά Θέματα Μεταπτυχιακών Σπουδών

1. Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου του τρέχοντος έτους και τελειώνει την 31η Αυγούστου του επομένου έτους. Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον 13 πλήρεις εβδομάδες εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων.

2. Το χειμερινό εξάμηνο αρχίζει την τελευταία εβδομάδα του Σεπτεμβρίου και λήγει στις αρχές του τελευταίου δεκαημέρου του Ιανουαρίου. Ακολουθεί η εξεταστική περίοδος του χειμερινού εξαμήνου. Μία εβδομάδα μετά τη λήξη της εξεταστικής περιόδου, φοιτητές που απορρίφθηκαν (λόγω μη προβιβάσιμου βαθμού) δύναται να επανεξεταστούν. Το εαρινό εξάμηνο αρχίζει στα μέσα Φεβρουαρίου και λήγει στα τέλη Μαΐου. Ακολουθεί η εξεταστική περίοδος του εαρινού εξαμήνου. Οι ακριβείς ημερομηνίες καθορίζονται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Μεταπτυχιακού και αναφέρονται στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Μεταπτυχιακού.

3. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο αριθμός των εβδομάδων εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων που πραγματοποιήθηκαν σε ένα μάθημα είναι μικρότερος από τις δεκατρείς, το μάθημα θεωρείται ότι δε διδάχθηκε και δεν εξετάζεται στην τελική εξεταστική περίοδο.

4. Παράταση της διάρκειας ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις προκειμένου να συμπληρωθεί ο απαιτούμενος ελάχιστος αριθμός εβδομάδων εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων. Η εκάστοτε παράταση δε μπορεί να υπερβαίνει τις δύο εβδομάδες και γίνεται με απόφαση του πρύτανη, ύστερα από πρόταση της κοσμητείας της σχολής και τη σχετική εισήγηση του Τμήματος.

5. Ο φοιτητής εγγράφεται στο ΠΜΣ στην αρχή κάθε εξαμήνου δηλώνει τα μαθήματα που επιλέγει σε ημερομηνίες που ορίζονται από το Μεταπτυχιακό.

6. Οι εξετάσεις διενεργούνται αποκλειστικά μετά το πέρας του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου για τα μαθήματα που διδάχθηκαν στα εξάμηνα αυτά, αντίστοιχα. Σε όλες τις περιπτώσεις μπορεί να εξεταστεί μόνο στα μαθήματα που έχει δηλώσει στην αρχή των 2 εξαμήνων. Ειδική μέριμνα λαμβάνεται για την προφορική εξέταση φοιτητών με αποδεδειγμένη πριν από την εισαγωγή τους στο ΠΜΣ δυσλεξία.

7. Τα μαθήματα εκτός από τις δύο εξεταστικές περιόδους, διακόπτονται κατά τις επίσημες αργίες όπως ορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Ιδρύματος. Οι αργίες περιλαμβάνουν τα διαστήματα από την παραμονή των Χριστουγέννων ως την επομένη των Θεοφανίων, από την Πέμπτη της Τυροφάγου (14 Μαρτίου 2024) ως την επομένη της Καθαρής Δευτέρας (19 Μαρτίου 2024) και από τη Μεγάλη Δευτέρα (29

Απριλίου 2024) ως την Κυριακή του Θωμά (10 Μαΐου 2024). Δεν γίνονται μαθήματα και εξετάσεις τα Σαββατοκύριακα και στις παρακάτω γιορτές και επετείους.

- Του Αγίου Δημητρίου (26 Οκτωβρίου)
- Την εθνική εορτή της 28ης Οκτωβρίου
- Την επέτειο της εξέγερσης του Πολυτεχνείου (17 Νοεμβρίου)
- Των Τριών Ιεραρχών (30 Ιανουαρίου)
- Του Ευαγγελισμού (25 Μαρτίου)
- Πρωτομαγιά (1η Μαΐου)
- Του Αγίου Πνεύματος (24 Ιουνίου 2024)

Επίσης παραδόσεις μαθημάτων δεν γίνονται την ημέρα των φοιτητικών εκλογών.

8. Το διδακτικό έργο κατανέμεται σε εξαμηνιαία μαθήματα. Ως διδακτικό έργο θεωρείται: α) η αυτοτελής διδασκαλία ενός μαθήματος, β) η αυτοτελής διδασκαλία εξειδικευμένων μαθημάτων εμβάθυνσης σε μικρές ομάδες φοιτητών, γ) οι εργαστηριακές ασκήσεις και η εν γένει πρακτική εξάσκηση των φοιτητών, δ) η επίβλεψη εργασιών ή διπλωματικών εργασιών και ε) η οργάνωση σεμιναρίων ή άλλων ανάλογων εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων που αποσκοπούν στην εμπέδωση και στην εξέλιξη των γνώσεων των φοιτητών.

9. Το πρόγραμμα σπουδών περιέχει τους τίτλους των υποχρεωτικών και μαθημάτων επιλογής, το περιεχόμενό τους, τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας τους, στις οποίες περιλαμβάνεται το κάθε μορφής επιτελούμενο διδακτικό έργο, και τη χρονική αλληλουχία ή αλληλεξάρτηση των μαθημάτων. Σύμφωνα με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων της Ανώτατης Εκπαίδευσης, το πρόγραμμα σπουδών στοχεύει στην απόκτηση μαθησιακών αποτελεσμάτων και προσόντων, που αποκτώνται από το σύνολο του προγράμματος σπουδών, καθώς και από κάθε επί μέρους μάθημα ή εκπαιδευτική δραστηριότητα ή πρακτική άσκηση που περιλαμβάνεται σε αυτό, τις πιστωτικές μονάδες, καθώς και το επίπεδο των προσόντων που αποκτούνται, σε αντιστοίχιση του με εκείνα του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων, του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Δια Βίου Μάθησης και του Πλαισίου Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης.

10. Το διδακτικό έργο συμπληρώνεται με αντίστοιχα διδακτικά συγγράμματα δηλαδή έντυπα ή ηλεκτρονικά βιβλία (συμπεριλαμβανομένων των ηλεκτρονικών βιβλίων ελεύθερης πρόσβασης) καθώς και έντυπες ή ηλεκτρονικές ακαδημαϊκές σημειώσεις, που ανταποκρίνονται κατά τρόπο ολοκληρωμένο στο γνωστικό αντικείμενο ενός μαθήματος και καλύπτουν ολόκληρο ή το μεγαλύτερο μέρος της ύλης και του περιεχομένου του, όπως αυτά καθορίζονται στον κανονισμό προπτυχιακών σπουδών.

11. Κάθε διδάσκων οφείλει να διανέμει σε όλους τους φοιτητές που έχουν εγγραφεί στο μάθημα, κατά την πρώτη εβδομάδα των μαθημάτων αναλυτικό διάγραμμα μελέτης το οποίο περιλαμβάνει τη διάρθρωση της ύλης του μαθήματος, σχετική βιβλιογραφία, άλλη τεκμηρίωση και συναφή πληροφόρηση.

12. Όλα τα μαθήματα εξετάζονται υποχρεωτικώς γραπτά και το ποσοστό των γραπτών εξετάσεων στον τελικό βαθμό δεν μπορεί να είναι μικρότερο του 50% και μεγαλύτερο του 80%. Το υπόλοιπο ποσοστό της βαθμολογίας προέρχεται από εναλλακτικούς τρόπους αξιολόγησης, όπως εργασίες, παρουσιάσεις, κλπ., τους οποίους καθορίζει ο διδάσκων. Φοιτητής, ο οποίος δεν προσήλθε στις εξετάσεις μαθήματος, θεωρείται ότι απέτυχε στις εξετάσεις.

13. Κάθε εξαμηνιαίο μάθημα συνεισφέρει έναν αριθμό πιστωτικών μονάδων ECTS που είναι συμβατό με το Ευρωπαϊκό Σύστημα Κατοχύρωσης Πιστωτικών Μονάδων (European Credit Transfer System – ECTS). Οι πιστωτικές μονάδες ECTS είναι μία αριθμητική τιμή που αποδίδεται σε κάθε μάθημα, για να περιγραφεί ο φόρτος εργασίας, που απαιτείται από το σπουδαστή για την ολοκλήρωσή του. Μία μονάδα ECTS αντιστοιχεί σε 30 ώρες φόρτου εργασίας. Ένα εξάμηνο σπουδών αντιστοιχεί σε 30 ECTS, ενώ ένα πλήρες ακαδημαϊκό έτος αντιστοιχεί σε 60 ECTS.

14. Οι φοιτητές έχουν το δικαίωμα να αναστείλουν τις σπουδές τους. Η διαδικασία που πρέπει να ακολουθηθεί περιγράφεται στον Κανονισμό του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών (άρθρο 6.1.8).

15. Από τις ιστοσελίδες <https://www.econ-auth.gr/> , <https://www.mba-auth.gr/> και <https://elearning.auth.gr/> οι φοιτητές/τριες μπορούν να αντλούν πληροφορίες για διάφορα θέματα που αφορούν τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών (ύλη, πρόγραμμα διαλέξεων, εργασίες και εργαστήρια, διαφάνειες διαλέξεων, κ.α.). Ανακοινώσεις και πληροφορίες για το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών μπορούν να αντληθούν και από τη σελίδα του Τμήματος και του ΠΜΣ στο Facebook (<https://www.facebook.com/econ.auth.gr>, <https://www.facebook.com/mba.econ.auth.gr/>)

16. Κάθε εξάμηνο, πριν από την έναρξη της εξεταστικής περιόδου, οι φοιτητές έχουν το δικαίωμα και την υποχρέωση να αξιολογούν τα μαθήματα και τους διδάσκοντες με στόχο τη βελτίωση της ποιότητας των σπουδών. Περισσότερες πληροφορίες είναι διαθέσιμες στην ιστοσελίδα της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ-ΑΠΘ <http://qa.auth.gr>)

17. Σε περίπτωση πειθαρχικού παραπτώματος (όπως αντιγραφή κατά τις εξετάσεις, χρήση ηλεκτρονικών μέσων, αντιγραφή κατά τη σύνταξη εργασιών κ.λ.π.) ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος επιβολή κυρώσεων (από έγγραφη επίπληξη έως αποκλεισμό από συμμετοχή στις εξετάσεις για επόμενα εξάμηνα).

5. Κανονισμός Σπουδών

Το ΠΜΣ «Διοίκηση Επιχειρήσεων-MBA» οδηγεί στην απόκτηση Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης οργανώνεται και λειτουργείται αυτοδύναμα από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 από το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.).

Ο Κανονισμός Σπουδών του ΠΜΣ, καθορίζει την λειτουργία του ΠΜΣ σε συμφωνία με συμφωνία με την ισχύουσα νομοθεσία, και περιέχει τα παρακάτω άρθρα:

Άρθρο 1: Γενικά

Άρθρο 2: Αντικείμενο – Σκοπός

Άρθρο 3: Απονεμόμενος Μεταπτυχιακός Τίτλος

Άρθρο 4: Διοίκηση Μεταπτυχιακού Προγράμματος

Άρθρο 5: Διαδικασία εισαγωγής μεταπτυχιακών φοιτητών

Άρθρο 6: Πρόγραμμα Σπουδών

Άρθρο 7: Λειτουργία προγράμματος σπουδών

Άρθρο 8: Διδακτικό προσωπικό

Άρθρο 9: Γραμματεία του Μεταπτυχιακού προγράμματος

Άρθρο 10: Οικονομικοί πόροι του προγράμματος

Άρθρο 11: Οικονομικές διευκολύνσεις (Υποτροφίες)

Άρθρο 12: Υλικοτεχνική υποδομή

Άρθρο 13: Τελετουργικό αποφοίτησης

Άρθρο 14: Τροποποιήσεις Κανονισμού

6. Σύστημα κατοχύρωσης Πιστωτικών μονάδων (ECTS)

Το σύστημα ECTS αναπτύχθηκε στο πλαίσιο του προγράμματος ERASMUS (European Community Action Scheme for the Mobility of University Students) με σκοπό να διευκολύνει τις διαδικασίες ακαδημαϊκής αναγνώρισης των σπουδών στο εξωτερικό αποτιμώντας ή/και μεταφέροντας την εργασία του συμμετέχοντος φοιτητή (μεταφορά πιστωτικών μονάδων) μεταξύ των συνεργαζόμενων ιδρυμάτων. Το ECTS βασίζεται στην αρχή της αμοιβαίας εμπιστοσύνης μεταξύ των ιδρυμάτων που συμμετέχουν.

Οι πιστωτικές μονάδες ECTS αντικατοπτρίζουν την ποσότητα εργασίας που απαιτεί κάθε μάθημα σε σχέση με τη συνολική απαιτούμενη ποσότητα ενασχόλησης του/της φοιτητή/-τριας για την ολοκλήρωση ενός πλήρους ακαδημαϊκού έτους σπουδών στο ίδρυμα (δηλαδή, παρακολούθηση παραδόσεων, πρακτική άσκηση, σεμινάρια, φροντιστήρια, εργαστήρια, μελέτη στη βιβλιοθήκη και κατ' οίκον, εξετάσεις ή άλλες δραστηριότητες αξιολόγησης). Σύμφωνα με το ECTS, 60 πιστωτικές μονάδες αντιπροσωπεύουν τον φόρτο εργασίας ενός ακαδημαϊκού έτους σπουδών, 30 πιστωτικές μονάδες αντιπροσωπεύουν τον φόρτο εργασίας ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου, και 20 πιστωτικές μονάδες τον φόρτο εργασίας ενός τετράμηνου. Μία πιστωτική μονάδα ECTS αντιστοιχεί σε 30 ώρες φόρτου εργασίας με βάση την Ελληνική νομοθεσία.

7. Κινητικότητα φοιτητών

Πρόγραμμα ERASMUS+

Μέσω του προγράμματος Erasmus+ δίνεται η δυνατότητα σε φοιτητές/τριες του ΠΜΣ να εκπονήσουν τη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία σε κάποια από τις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τον υπόλοιπο κόσμο (ERASMUS+International). Περισσότερες πληροφορίες περιέχονται στον σχετικό Κανονισμό Κινητικότητας (<https://eurep.auth.gr/el/students/studies>).

8. Χρήσιμες Υπηρεσίες του ΑΠΘ προς τους Φοιτητές

Όλοι οι φοιτητές του ΑΠΘ έχουν τη δυνατότητα να ζητήσουν τη συνδρομή, για συγκεκριμένο κάθε φορά λόγο, ειδικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου προκειμένου να τους συνδράμουν σε προβλήματα που αντιμετωπίζουν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους ή ακόμη και να γίνουν οι ίδιοι εθελοντές προσφέροντας τις υπηρεσίες τους σε συναδέλφους / συμφοιτητές τους που τις έχουν ανάγκη.

Ιστότοπος: <http://www.auth.gr/services>

8.1. Επιτροπή Κοινωνικής Πολιτικής & Υγείας

Η Επιτροπή Κοινωνικής Πολιτικής και Υγείας, έχει ως στόχο να δημιουργήσει συνθήκες που θα καταστήσουν το Πανεπιστήμιο χώρο προσβάσιμο σε όλα τα μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας με ιδιαίτερη έμφαση στην πρόσβαση των ΑμεΑ, όπου η δυσκολία προσβασιμότητας στο χώρο καθιστά δύσκολη και την προσβασιμότητα στη γνώση. Για το λόγο αυτό φοιτητές με προ-βλήματα όρασης εκπαιδεύονται από ειδικευμένα μέλη ΔΕΠ στη χρήση ηλεκτρονικών μηχανημάτων σε ορισμένες βιβλιοθήκες του ΑΠΘ όπου υπάρχουν εκτυπωτές Braille. Επίσης φροντίζει – στο μέτρο του δυνατού – και για τη διευκόλυνση χορήγησης σε αυτούς συγγραμμάτων με φωνητική απόδοση. Παρέχει λεωφορείο ΑμεΑ για την καλύτερη δυνατή εξυπηρέτηση των φοιτητών με αναπηρίες, ώστε να διευκολύνεται η μετακίνησή τους κατά τη διάρκεια της ακαδημαϊκής χρονιάς και κατά τη διάρκεια της εξεταστικής περιόδου. Στο πλαίσιο αυτό αξίζει να σημειωθεί και το Πρόγραμμα Προαγωγής Αυτοβοήθειας (συνεργασία ΑΠΘ και ΟΚΑΝΑ). (email: selfhelp@auth.gr, ιστότοπος: <http://www.selfhelp.gr/el/>). Επίσης, η Επιτροπή Κοινωνικής Πολιτικής και Υγείας έχει εδώ και χρόνια καθιερώσει στο ΑΠΘ τον θεσμό της Εθελοντικής Αιμοδοσίας και την ως εκ τούτου δημιουργία Τράπεζας Αίματος στο ΑΧΕΠΑ, ενώ από τον Μάιο του 2007 ιδρύθηκε και Τράπεζα Αίματος στο ΤΕΦΑΑ Σερρών σε συνεργασία με την ΕΚΠΥ και το Γενικό Νοσοκομείο Σερρών. Η εθελοντική αιμοδοσία πραγματοποιείται δυο φορές τον χρόνο, κατά τη διάρκεια των μηνών Νοεμβρίου και Απριλίου, στον χώρο της Αίθουσας Τελετών του Α.Π.Θ. με απώτερο στόχο -εφικτό και άμεσο- οι ανάγκες σε αίμα να καλύπτονται αποκλειστικά από την Εθελοντική Αιμοδοσία, η οποία σήμερα καλύπτει γύρω στο 40% των συνολικών αναγκών. Συμμετοχή στην αιμοδοσία, η οποία είναι μια ασφαλής διαδικασία χωρίς επιπλοκές, μπορούν να έχουν όλοι και όλες πάνω από 18 ετών που δεν έχουν ειδικά προβλήματα υγείας.

Email: socialcom@ad.auth.gr

Ιστότοπος: <http://ekpy.web.auth.gr/>

Τηλ/Fax: 2310 995386, 2310 995360

8.2. Κέντρο Συμβουλευτικής και Ψυχολογικής Υποστήριξης

Η Επιτροπή Συμβουλευτικής και Ψυχολογικής Υποστήριξης έχει ως στόχο την καλύτερη οργάνωση και λειτουργία των δομών που προσφέρουν ψυχολογική βοήθεια και συμβουλευτική στήριξη στους φοιτητές του ΑΠΘ μέσω του Κέντρου Συμβουλευτικής και Ψυχολογικής Υποστήριξης (ΚΕ.ΣΥ.ΨΥ.) που λειτουργεί στο Πανεπιστήμιο.

Οι υπηρεσίες του ΚΕ.ΣΥ.ΨΥ παρέχονται όχι μόνο στους φοιτητές και φοιτήτριες του ΑΠΘ, αλλά και στο προσωπικό του Πανεπιστημίου. Συνεργάζεται στενά με άλλες Επιτροπές συναφούς αντικειμένου και διοργανώνει Ημερίδες για διάλογο με τους φοιτητές/φοιτήτριες, όπως και με το διοικητικό και λοιπό προσωπικό της πανεπιστημιακής κοινότητας. Στους άμεσους στόχους του ΚΕ.ΣΥ.ΨΥ. είναι η δυνατότητα έναρξης λειτουργίας Ανοιχτής τηλεφωνικής γραμμής στο Πανεπιστήμιο, με σκοπό την άμεση βοήθεια σε άτομα που βρίσκονται σε κρίση και σε άτομα με προσωπικές δυσκολίες, που σε πρώτη φάση αισθάνονται μεγαλύτερη ασφάλεια να μιλήσουν για τα προβλήματα τους όταν υπάρχει ανωνυμία και απουσιάζει η οπτική επαφή. Το ΚΕ.ΣΥ.ΨΥ. βρίσκεται στο ισόγειο της Κάτω Πανεπιστημιακής Φοιτητικής Λέσχης, στον χώρο της Υγειονομικής Υπηρεσίας, στα γραφεία 5 & 8.

Ιστότοπος: <http://kesypsy.web.auth.gr/>

Email: vrapadot@ad.auth.gr

Fax: 2310 992607 & 210992621

8.3. Επιτροπή Εθελοντισμού

Η Επιτροπή Εθελοντισμού ως κύριο στόχο της έχει την προώθηση στα μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας της ιδέας του εθελοντισμού και την καλλιέργεια αυτής ως σύγχρονου αιτήματος. Με βάση τον στόχο αυτό η Επιτροπή Εθελοντισμού έχοντας και ως κίνητρό της τη βελτίωση της καθημερινότητας όλων όσοι βρίσκονται στο ΑΠΘ – φοιτητές, καθηγητές και εργαζόμενοι – με μικρές αλλά ουσιαστικές ενέργειες σε τομείς όπως είναι τα φοιτητικά θέματα, το περιβάλλον και η κοινωνική προσφορά, ενθαρρύνει όλα τα μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας να πάρουν πρωτοβουλίες, καταθέτοντας ιδέες και προτάσεις ξεκινώντας από τα απλά, μικρά και υλοποιήσιμα. Για τον σκοπό αυτό έχουν ήδη αρχίσει να δημιουργούνται Δίκτυα Εθελοντισμού ανά Τμήμα /Σχολή καταρχάς από ένα μέλος ΔΕΠ και έναν φοιτητή, προκειμένου μέσω ενημερωτικών εκδηλώσεων, να δημιουργηθεί σώμα εθελοντών στο κάθε Τμήμα / Σχολή του ΑΠΘ.

Email: vrect-ac-secretary@auth.gr

Τηλ: 2310996713, 996708

Fax: 2310996729

8.4. Οδηγός Επιβίωσης

Το τμήμα Σπουδών του ΑΠΘ (<http://dps.auth.gr/el>) εκδίδει έναν οδηγό επιβίωσης που απευθύνεται κυρίως σε πρωτοετείς φοιτητές με χρήσιμες πληροφορίες τόσο για την πόλη της Θεσσαλονίκης όσο και για το ΑΠΘ.

Ιστοσελίδα: <http://www.dps.auth.gr/el/info/main>

8.5. Γραφείο Διασύνδεσης ΑΠΘ

Το Γραφείο Διασύνδεσης ΑΠΘ είναι ένας κόμβος πληροφόρησης, υποστήριξης, δικτύωσης και ενθάρρυνσης των φοιτητών και αποφοίτων του Ιδρύματος σε θέματα σπουδών και επαγγελματικής σταδιοδρομίας. Οι υπηρεσίες και οι δράσεις που ανέπτυξε, αναπτύσσει και εξελίσσει καθημερινά σύμφωνα με το πνεύμα της εποχής, έχουν έναν μόνον στόχο: να βοηθήσουν τους φοιτητές και αποφοίτους να προσεγγίσουν το επαγγελματικό τους μέλλον, ν' ανακαλύψουν τις δεξιότητές τους και να διεκδικήσουν μια θέση εργασίας στο σύγχρονο, ανταγωνιστικό περιβάλλον ή ακόμη να ιδρύσουν τη δική τους επιχείρηση. Το Γραφείο Διασύνδεσης του ΑΠΘ παρέχει πληροφόρηση για μεταπτυχιακές σπουδές στην Ελλάδα και το εξωτερικό, υποτροφίες και κληροδοτήματα καθώς και συμβουλευτική υποστήριξη. Επίσης, διοργανώνει εργαστήρια συμβουλευτικής, εργαστήρια επιχειρηματικότητας, εκδηλώσεις σταδιοδρομίας, ημέρες καριέρας. Ακόμη, ανακοινώνει νέες θέσεις εργασίας και πρακτικής άσκησης.

Ιστοσελίδα: <http://career.auth.gr>

9. Πρόγραμμα σπουδών και διδάσκοντες

Τα βασικά στοιχεία του αναλυτικού Προγράμματος Σπουδών του ΠΜΣ έχουν ως εξής:

- Ειδικεύσεις: Δεν υπάρχουν ειδικεύσεις, πρόκειται για ενιαίο πρόγραμμα.
- Η γλώσσα διδασκαλίας των μαθημάτων είναι η ελληνική και η αγγλική γλώσσα. Η βιβλιογραφία του κάθε μαθήματος είναι στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα.
- Πιστωτικές μονάδες του κάθε μαθήματος: 6 ECTS
- Πιστωτικές μονάδες διπλωματικής εργασίας: 30 ECTS
- Συνολικές πιστωτικές μονάδες του ΠΜΣ: $(10 \times 6) + 30 = 90$ ECTS
- Ο φόρτος εργασίας για κάθε μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια στο ΠΜΣ κατά τη διάρκεια ενός ακαδημαϊκού έτους αποτιμάται σε εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες, και κατά τη διάρκεια ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου αποτιμάται σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Σημαντικά στοιχεία είναι τα παρακάτω:

- Οι βαθμοί επιτυχίας φοιτητών/τριών στα μεταπτυχιακά μαθήματα αναφέρονται στην κλίμακα 0-10 με ακρίβεια μισής μονάδας. Επιτυχής βαθμολογία θεωρείται το έξι (6)

τόσο για τα μεταπτυχιακά μαθήματα όσο και για τη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία.

- Ο/η μεταπτυχιακός/-ή φοιτητής/-τρια έχει την υποχρέωση να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς σε δέκα (10) μαθήματα του πρώτου και δευτέρου εξαμήνου και να εκπονήσει επιτυχώς μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία.
- Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται κατ' ελάχιστο σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.
- Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών καθορίζεται σε πέντε (5) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Στη συνέχεια παρατίθενται τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών, ανά εξάμηνο σπουδών. Η αναλυτική περιγραφή του κάθε μαθήματος βρίσκεται στην ιστοσελίδα της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ) του ΑΠΘ (<https://qa.auth.gr/el/studyguide/600000322/current>).

1ο εξάμηνο

Κωδικός	Τίτλος	Ώρες	ECTS	Τύπος	Διδάσκοντες
10601-MBA-106	MANATZMENT	3	6	Υ	Γκορέζης Παναγιώτης
10601-MBA-107	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	3	6	Υ	Κοσμίδου Κυριακή
10601-MBA-108	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	3	6	Υ	Κουσενίδης Δημήτριος-Σπαθής Χαράλαμπος
10601-MBA-109	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	3	6	Υ	Μπουτσούκη Χριστίνα
10601-MBA-110	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΓΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	3	6	Υ	Καζάνας Αθανάσιος

2ο εξάμηνο

Κωδικός	Τίτλος	Ώρες	ECTS	Τύπος	Διδάσκοντες
10601-MBA-202	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΙΝΔΥΝΩΝ	3	6	Ε	Κοσμίδου Κυριακή
10601-MBA-204	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ	3	6	Ε	Γκορέζης Παναγιώτης
10601-MBA-101	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ	3	6	Ε	Διαμαντίδης Αλέξανδρος
10601-MBA-206	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	3	6	Ε	Κουσενίδης Δημήτριος
10601-MBA-211	ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ	3	6	Ε	Τσιπουρίδου Μαρία

10601-MBA-213	ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΑΙ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	3	6	E	Μπουτσούκη Χριστίνα
10601-MBA-212	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ	3	6	E	Γκορέζης Παναγιώτης-Στολικάκης Γεώργιος
10601-MBA-2010	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ	3	6	E	Κοσμίδου Κυριακή-Κουσενίδης Δημήτριος

3ο εξάμηνο

Κωδικός	Τίτλος	Ωρες	ECTS	Τύπος	Διδάσκοντες
10601-MBA-214	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία – MSc Dissertation	-	30	ΔΙ	-

Μαθησιακά Αποτελέσματα με βάση το Ευρωπαϊκό και το Εθνικό Πλαίσιο προσόντων για το επίπεδο 7:

Με την ολοκλήρωση του ΠΜΣ, οι απόφοιτοι διαθέτουν:

- Εξειδικευμένες γνώσεις στη Διοίκηση Επιχειρήσεων, επιτρέποντάς τους να κατανοούν και να αναλύουν φαινόμενα σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.
- Κριτική επίγνωση ενός ευρύτερου φάσματος γνώσεων στο διεπιστημονικό αντικείμενο της διοίκησης επιχειρήσεων και στη διασύνδεση του με άλλα πεδία.
- Δεξιότητες για την εφαρμογή μεθοδολογικών εργαλείων και εμβάθυνση σε θέματα διοίκησης επιχειρήσεων.
- Δεξιότητες που απαιτούνται για τη διοίκηση και αξιολόγηση εταιριών.
- Ικανότητα να χρησιμοποιούν τα θεωρητικά εργαλεία και τις γνώσεις τους στον εργασιακό τους βίο.
- Οι αξιολογήσεις προέρχονται από ερωτηματολόγια των φοιτητών/τριών και των αποφοίτων, τα οποία αποκαλύπτουν υψηλή ικανοποίηση σε θέματα γνώσεων, δεξιοτήτων, και ανάπτυξης επαγγελματικής σταδιοδρομίας. Τα αποτελέσματα καταδεικνύουν επίσης τη θετική άποψη για τους διδάσκοντες και τις μεθόδους διδασκαλίας.